

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัล  
ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (ดังนี้

รายชื่อ เจ้าหน้าที่	วันที่ ได้รับ	รายละเอียด ของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
			ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
นายประสพโชค เจริญวิริยะภาพ	-							
นายสมาน เพชรรัตน์	-							
นายเดโช คงมณี	-							
นายปรเมศ ชูเชิด	-							
นางสาวเยาวเรศ นนทสวัสดิ์	-							
นางสาวอมรรรัตน์ พรหมชาติ	-							
นายสุชาติ จันท์ถ่องแท้	-							
นางสาวเกษร เพชรสนธิ์	-							
นางสาวรติมา ช่วยด้วง	-							
จำเริญสุวิทย์ ชูช่วย	-							
จำเริญชัชวาลย์ ภูระหงษ์	-							
นางสาวเพ็ญภา ฉิมวารีย์	-							
นายอรรถพร รักดี	-							
จำเริญสุชาติ งามวรัญญู	-							
นายชिरชัย กะมณี	-							
จำเริญตรีประยุทธ์ ปานเผาะ	-							
สิบลีทอวยชัย สุวรรณนิจ	-							
นางสาวธนันทร ดาวเปี้ยก	-							
นางสาวสุภาพร มาเขาม่วง	-							
นางปราณี แก้วศรี	-							
นางสาวอรทัย ดีเจย	-							
นางสาวจิราพร สุบรรณรัตน์	-							
จำเริญภมณฑล ดีเจย	-							
นางสาวจรรยา หนูน้อย	-							
พันอากาศเอกศุภภรณ์ จิยาเพชร	-							
นางสาวรัตนา ถาวรนุรักษ์	-							
นางสาวกัญญาณี เจียวก๊ก	-							
ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุวรรณ คงสุวรรณ	-							
นางสาววาธินี นาคปาน	-							

รายชื่อ เจ้าหน้าที่	วันที่ ได้รับ	รายละเอียด ของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
			ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
นางสาวปัทมา ยอดหนู	-							
นายวิชัย ละมุล	-							
นายปราโมทย์ เพชรกุล	-							
นายวัชร สิมหทอง	-							
นางสาวอรุณี ยืนยาว	-							
นายบุญทิพย์ โพธิ์กระจ่าง	-							
นางวาสนา เนียมวดี	-							
นายสำราญ แก้วชนะ	-							
นายประสพโชค แสงเฟือก	-							
นายณรงค์ฤทธิ์ มณีโชติ	-							
นายอดิพงษ์ เพชรคง	-							
นายจเรวัฒน์ ทูเลียบ	-							

หมายเหตุ ไม่มีเจ้าหน้าที่ท่านใดได้มีการรับของขวัญ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นายอรรถพร รักดี)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่